

InWEnt – Internationale Weiterbildung und Entwicklung gGmbH ist ein weltweit tätiges Unternehmen für Personalentwicklung, Weiterbildung und Dialog. Unsere Capacity Building-Programme richten sich an Fach- und Führungskräfte aus Politik, Verwaltung, Wirtschaft und Zivilgesellschaft. Wir arbeiten im Auftrag der Bundesregierung mit an der Umsetzung der Entwicklungsziele der Vereinten Nationen. Zudem beraten wir die deutsche Wirtschaft in Public Private Partnership Projekten. Jungen Menschen aus Deutschland geben wir die Chance, in einem Austausch weltweite Erfahrungen zu sammeln.

Für den Bereich Planung und Steuerung, Abteilung Alumni-Koordination suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Projektleiter/in Alumni-Portal Deutschland (APD)**

Ausschreibungsnummer: 73/2010

Die Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden am Standort Bonn ist zunächst befristet bis zum 30.06.2012 mit der Option der Verlängerung zu besetzen.

Das APD ist ein renommiertes und außergewöhnliches Kooperationsprojekt, das InWEnt als Kooperationsführer im Auftrag des Bundesministeriums für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (BMZ) gemeinsam mit der Arbeitsgruppe Entwicklung und Fachkräfte in der Migration und EZ (AGEF), Alexander von Humboldt Stiftung (AvH), Centrum für internationale Migration und Entwicklung (CIM), Deutschen Akademischen Austauschdienst (DAAD) und Goethe-Institut durchführt.

Das Vorhaben hat zum Ziel, die Bindung zu in Deutschland aus- und fortgebildeten Wissenschaftlern, Fach- und Führungskräften vor allem aus Entwicklungs- und Schwellenländern über eine web 2.0 basierte Internetplattform zum beiderseitigen Nutzen zu stärken und das große Potenzial dieser Deutschland verbundenen Fachkräfte für die deutsche internationale Zusammenarbeit zu erschließen.

### **Ihre Aufgaben:**

In dieser Position übernehmen Sie als Gesamtprojektleiter/in das Management und die Steuerung dieses Projekts. Dies bedeutet insbesondere:

- Gesamtkoordinierung und Steuerung des Projekts sowie Leitung des ca. 15-köpfigen Projektteams des APD
- Konzeptionelle und inhaltliche Umsetzung des APD-Konzepts und seiner Weiterentwicklung in enger Abstimmung mit den Kooperationspartnern
- Bedarfs- und zukunftsorientiertes Produktmanagement für die einzelnen Komponenten des APD, einschließlich der weltweiten Verbreitung des Portals
- Kooperationsmanagement mit den Kooperationspartnern sowie Auf- und Ausbau von strategischen Partnerschaften zum Nutzen des APD
- Projekt- und Finanzmanagement, Budgetverantwortung für das APD
- Vertragsverhandlungen mit Auftragnehmern sowie Verhandlungen und Beratung von nationalen und internationalen Partnern, auch in englischer Sprache
- Auftragsmanagement und -Monitoring
- Ergebnismonitoring und -dokumentation, Berichterstattung

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium vorzugsweise im Bereich der Sozialwissenschaften, Informations-/Kommunikationswissenschaften oder Politologie, Fortbildungen oder Aufbaustudien im Bereich Medien und Kommunikation oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Mehrjährige Berufserfahrung im Management komplexer Projekte im In- und Ausland
- Nachgewiesene Führungskompetenz, ausgeprägte Fähigkeit zur Teamarbeit, diplomatisches Geschick, interkulturelle Kompetenz und hohe Belastbarkeit
- Erfahrungen mit Gender Mainstreaming in Projekten und/oder Kenntnisse der Gender Mainstreaming sind von Vorteil
- Sehr gute IT-Kenntnisse mit Schwerpunkt auf web2.0-Anwendungen
- Sehr gute englische Kenntnisse sowie einer weiteren internationalen Verkehrssprache, vorzugsweise Spanisch oder Französisch
- Bereitschaft zu Dienstreisen im In- und Ausland

#### Wir bieten:

- Bei Erfüllung der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 14 TVöD
- Eine verantwortungsvolle Aufgabenstellung in einem weltweit tätigen Unternehmen
- Teamorientiertes Arbeitsumfeld
- Internes Weiterbildungsprogramm
- Umfangreiche Sozialleistungen

Die Vollzeitstelle ist teilzeitgeeignet. Eine Besetzung mit zwei Teilzeitkräften ist daher möglich. **Unser Ziel ist eine paritätische Besetzung der Positionen auf allen Ebenen. Daher laden wir Frauen, die dem Anforderungsprofil entsprechen, ausdrücklich ein, sich um diese Position zu bewerben.** Bewerber/innen mit anerkannter Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis zum **09.08.2010**. Bitte bewerben Sie sich online über das im Internet unter folgendem Link eingestellte Online-System:

<https://onlinebewerbung.dienstleistungszentrum.de/BaSys2Webapp/InWEnt-73-2010/index.html>

**Wir bitten Sie, uns Ihre schriftlichen Bewerbungsunterlagen (möglichst mit Referenzen) erst nach Aufforderung zukommen zu lassen.**

Informationen über die InWEnt gGmbH erhalten Sie auch über das Internet unter <http://www.inwent.org>. Für Fragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung steht Ihnen Frau Breuer von der InWEnt gGmbH unter der Rufnummer 0228-4460-1841 gerne zur Verfügung.